



**Ordine degli Architetti,
Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori
della Provincia di Foggia**

RELAZIONE D'ACCOMPAGNAMENTO AL BILANCIO CONSUNTIVO 2016

Signori Colleghi,

la presente relazione, è un documento volto a commentare tutte le operazioni che hanno interessato le principali attività svolte dal Consiglio, nonché ad evidenziare il risultato economico e finanziario dell'esercizio stesso.

In sede di redazione del bilancio, redatto dal Tesoriere con il supporto tecnico del dott. Domenico Pironti e del dott. Gianluca Parisi, sono stati puntualmente rispettati i principi contabili generali propri degli enti pubblici di carattere non economico; sono stati altresì predisposti gli ulteriori prospetti previsti.

Nello specifico il bilancio, la situazione patrimoniale, sia economica che finanziaria, rispettano i principi della veridicità, della chiarezza e della trasparenza, perseguendo la corrispondenza delle operazioni di gestione al rispetto delle regole tecniche che sovrintendono alle rilevazioni contabili.

Tutti questi principi, come le valutazioni delle voci di bilancio, sono orientati ad una sostanziale prospettiva di continuazione della attività gestionale ed amministrativa.

Come previsto per legge e dalle norme vigenti in materia, il rendiconto finanziario è stato formulato secondo due differenti criteri di imputazione temporale delle operazioni, cioè quello della competenza finanziaria, che attribuisce un'operazione di entrata (o di uscita) all'esercizio nel quale la stessa è stata accertata (o impegnata). Qui valgono i criteri validi per la gestione contabile di qualsivoglia organismo pubblico per ciò che concerne l'accertamento di un'entrata, che si formalizza allorché si determinano tutti gli elementi che identificano una voce di credito, motivazione del credito, tipologia del debitore, importo e scadenza del credito, per ciò che concerne un impegno, una voce si intende impegnata allorché si siano determinate le condizioni e la volontà di vincolare entro un dato temporale certo una cifra.

Dal 2015 la predisposizione del bilancio consuntivo viene redatta ed elaborata utilizzando il programma di contabilità consigliato dal CNAPPC, che pur avendo dimostrato la sua completezza e specificità, ha comportato difficoltà operative nell'implementazione dei

dati, rendendo spesso necessario il ricorso all'assistenza e consulenza telefonica con i referenti della società informatica, non sempre disponibili nell'immediato .

Il rendiconto generale, relativo all'esercizio chiuso al 31.12.2016, si compone dei seguenti documenti:

- stato patrimoniale (attivo e passivo);
- conto economico (proventi e costi);
- rendiconto finanziario – entrate;
- rendiconto finanziario - uscite;
- rendiconto finanziario residui attivi;
- rendiconto finanziario residui passivi;
- situazione amministrativa al 31.12.2016;
- situazione avanzo di cassa;
- prospetto di concordanza.

I prospetti sopra elencati forniscono doverosamente le informazioni contabili dell'Ordine degli Architetti P.P.C. della Provincia di Foggia ed evidenziano in maniera dettagliata la formazione dell'avanzo di amministrazione finanziario ed economico.

Lo Stato Patrimoniale espone le attività e le passività dell'Ordine, mentre quella economica riporta le somme accertate (ricavi) e impegnate (costi), in base al principio della competenza economica.

Il bilancio è conforme alle normative civilistiche e fiscali (DPR del 18.12.1979 n. 696 e s.m.i.) nonché al regolamento approvato in base alla L. n. 70 del 20.03.1975 e successive modificazioni ed integrazioni.

- Il bilancio consuntivo corrisponde alla risultanze delle scritture contabili e rappresenta in maniera veritiera e corretta la situazione economico – patrimoniale in base ai principi contabili vigenti in materia (prudenza e competenza).

Le rilevazioni sono state effettuate in base al principio della competenza economica, sulla base dei documenti contabili esistenti; nel rendiconto finanziario (entrate e uscite) sono riportate le somme accertate (con evidenziazione delle somme riscosse e da riscuotere) e le somme impegnate (con evidenziazione delle somme pagate e da pagare), che costituiscono rispettivamente i residui attivi e passivi dell'esercizio, riepilogati nel rendiconto finanziario – residui attivi e residui passivi, unitamente ai residui (attivi e passivi) derivanti da esercizi precedenti.

Le disponibilità liquide sono iscritte per il loro effettivo importo e corrispondono al saldo finanziario (così come risulta dai prospetti di riconciliazione), e comprendono anche le somme versate per la polizza assicurativa per la tutela del TFR del personale dipendente.

Le risultanze di bilancio emergenti da tali prospetti risultano essere i seguenti:

- un avanzo economico di parte corrente (entrate meno spese di competenza) di € 40.948,37;
- un avanzo finanziario (somme accertate meno somme impegnate) di € 52.046,39;
- una consistenza di cassa pari ad € 145.819,84 (comprensiva delle somme versate ad una polizza assicurativa per la tutela del TFR del personale dipendente);
- un avanzo di amministrazione complessivo accertato al 31.12.2016 di € 147.363,67 (pari alla consistenza di cassa rettificata dalla variazione dei residui attivi e passivi).

ANALISI DELLE POSTE DEL RENDICONTO FINANZIARIO

In via preliminare, occorre precisare che tutte le spese istituzionali sono comprensive di IVA (ove applicabile) in quanto la stessa rappresenta un costo a carico dell'Ente.

ENTRATE CORRENTI

Quote dagli iscritti € 196.475,00

Nel corso dell'anno non si è registrata una variazione sostanziale degli iscritti, in quanto le nuove iscrizioni hanno compensato le cancellazioni e i trasferimenti.

I residui ancora da riscuotere al 31/12/2016, rappresentati dalle quote degli iscritti, risultano essere pari ad euro 78.024,74, di cui euro 43.360,00 maturati nell'anno 2016.

L'ammontare totale degli iscritti morosi è incrementato rispetto all'esercizio precedente di circa il 36%.

Il Consiglio dell'Ordine, al fine di arginare il fenomeno della morosità nel pagamento del contributo annuale ha sottoscritto, nel mese di maggio 2016, una convenzione con un legale, attraverso il quale si è proceduto al recupero sistematico di parte dei crediti, ottenendo tra storni e incassi il recupero di euro 22.749,30, pari a quasi il 40% dei crediti iscritti nel bilancio 2015.

Indennità di mora da iscritti € 17.190,00

Nel corso dell'anno 2016 la voce ha evidenziato un importante incremento rispetto all'esercizio precedente, a causa dell'aumento della morosità.

Rimborso spese iscritti per partecipazione corsi formazione € 13.764,80

Nel corso dell'esercizio 2016 sono stati organizzati vari corsi di formazione (di seguito dettagliati), per i quali gli iscritti hanno contribuito parzialmente al sostenimento dei relativi costi, che in massima parte sono stati sostenuti con le risorse dell'Ordine.

SPESE CORRENTI

Spese ordinarie di funzionamento € 195.011,00

Il dettaglio di tali spese è riportato nel rendiconto finanziario – uscite, nel quale sono anche riportati i riferimenti alle previsioni di spesa, con le variazioni effettuate, nonché il relativo scostamento complessivo, nonché le somme impegnate ripartite tra somme pagate e da pagare.

Sinteticamente le principali possono così riepilogarsi:

Uscite per gli organi dell'ente	€	6.062,52
Spese personale	€	64.513,56
Uscite per acquisto beni e servizi	€	52.277,82
Uscite per prestazioni professionali	€	46.581,18
Altre spese attività ordinaria	€	6.216,83

Ai fini esplicativi si evidenzia che nel macroconto "*Uscite per prestazioni istituzionali*", pari ad euro 46.581,18, rientrano le seguenti voci :

Quote CNAPPC	€	33.626,00
Spese attività consiglio	€	8.954,64
Spese formazione professionale	€	4.000,54

Si precisa che nelle spese per i corsi di formazione sono rientrati solo i costi di diretta imputazione, mentre quelli di natura generale sono rientrati nella singola voce di appartenenza; Inoltre nella altre spese per attività ordinaria sono rientrate anche quelle inerenti il contributo annuale per l'attività della Federazione degli Ordini A.P.P.C. della Puglia, ritenuta necessaria per individuare e condividere azioni comuni, a livello regionale, per la difesa dell'intera categoria.

SITUAZIONE PATRIMONIALE

La situazione patrimoniale riportata nei prospetti di analisi, espone un totale attività pari ad euro 297.599,09.

Nel 2016 la situazione di liquidità dell'Ente è migliorata rispetto all'ultimo esercizio grazie al contenimento delle spese sostenute e impegnate rispetto a quelle preventivate che ha comportato un effetto positivo di oltre euro 41.000.

Tra i beni patrimoniali figurano in dettaglio:

Impianti generici per	€ 606,00
Impianti specifici per	€ 6.780,00
Macchinari per	€ 980,00
Mobili e arredi per	€ 30.439,47
Attrezzature per	€ 1.188,00
Macchine elettroniche e computer per	€ 12.671,78
Licenze Software per	€ 8.921,60

Il valore si riferisce al costo di acquisto (IVA inclusa), ed è rettificato dalle quote di ammortamento calcolate per esercizio di competenza, il cui totale è riportato nei rispettivi fondi di ammortamento.

Il credito per il deposito cauzionale sul contratto di locazione è pari ad € 1.823,27.

La gestione dell'esercizio nell'anno 2016, perseguita dal Consiglio, è stata prudentiale, tesa alla salvaguardia delle risorse, in considerazione sia del perdurare della crisi economica e di mercato, nella quale la nostra categoria e la nostra professione è stata investita, e sia dai maggiori costi di gestione derivanti dai numerosi compiti istituzionali e gestionali a carico dell'Ordine rivenienti dalla parificazione dell'Ordine ad ente pubblico, quali: la trasparenza e la prevenzione della corruzione, l'attività di aggiornamento professionale con la conseguenziale e ulteriore attività di chiusura e resoconto dei C.F.P. del triennio formativo 2014 – 2016, l'attività del consiglio di disciplina. Una gestione attenta che ha garantito comunque il sostenimento dei costi relativi alla realizzazione di quasi tutte le iniziative riportate nel bilancio preventivo.

L' avanzo economico è scaturito, oltre che dalla gestione oculata del Consiglio dell'Ordine, anche dal contenimento di costi, così come del resto avvenuto lo scorso esercizio, portando il patrimonio netto complessivo pari a circa euro 86.000. Ciò ha comunque consentito una tranquilla gestione finanziaria dell'Ordine, nonostante le crescenti difficoltà di riscossione dei crediti verso gli iscritti (ammontanti a fine esercizio ad euro 78.024,74).

Dal rendiconto si evince la solidità dell'Ordine, sia dal punto di vista finanziario (avanzo di amministrazione al 31.12.2016 euro 147.367,67, di cui libero da vincoli euro 82.437,92) che

dal punto di vista economico, con un patrimonio netto di euro 86.132,18 (avanzo economico 2016 euro 40.948,37).

Mi preme evidenziare che la complessità dello svolgimento del ruolo dell'architetto, non solo nella composita macchina normativa, che caratterizza il lavoro nell'architettura nelle costruzioni, anche alla luce delle recenti norme della riforma delle professioni, rende indispensabile il costante aggiornamento di **qualità**, finalizzato al miglioramento ed aggiornamento delle competenze.

Alla luce di quanto verificatosi, nella fase "sperimentale" di acquisizione dei CFP (nel triennio 2014-16) esperita dall'Ordine, a fronte della disponibilità economica, con il rilascio dei CFP in forma gratuita, in ragione ai costi correlati alle suddette necessità di acquisizione di competenze professionali, qualitativamente valide e calzanti all'esigenze del periodo storico, ritengo che l'Ordine debba ipotizzare di rivedere le modalità di collaborazione per il rilascio dei suddetti crediti. Tale riflessione nasce dalla personalissima constatazione che quanto verificatosi nella fase di start up possa essere l'avvio di un processo formativo dagli elevati standard di qualità, funzionale non solo all'acquisizione di titoli "obbligatorii" ma alla formazione di professionalità performanti e calzanti alle esigenze del mercato.

A fronte di quanto suddetto ed in rispetto alle esigenze di pianificazione delle uscite, l'Ordine ha promosso e organizzato attività formative ed informative a beneficio dei suoi iscritti, garantendo i previsti crediti formativi professionali.

Di seguito, si elencano le principali attività svolte:

- "Conferenza lectio magistralis di architettura del paesaggio" Cerignola (Fg) 15/04/2016;
- Seminario "Gli strumenti di finanza agevolata - una opportunità per le aziende ed i professionisti", con MemoryConsult srl, Sicurform s.r.l.s. Foggia 06/05/2016 ;
- Seminario tecnico "Il nuovo codice degli appalti d.lgs. 50/2016" con ANCE Foggia, collegio provinciale dei geometri, Cerignola (Fg) 13/05/2016;
- Corso "Summer school sulla rigenerazione urbana sostenibile", della durata di 40 ore, in Monte S. Angelo dal 25 al 30/07/16, con Circolo Città invisibili, Legambiente e Festambiente;
- Seminario "L'evoluzione dei centri storici e le nuove normative sulla riqualificazione energetica degli edifici" Foggia, 14/06/2016;

- CONVEGNO "Zero volumi - alte frequenze di innovazione", Borgo Segezia (FG) 14 E 15 luglio 2016, con la coorganizzazione di Euromediterranea, S.Giovanni di Dio e Medtraining;
- Seminario sulle biocostruzioni "Il Futuro è nel legno", S. Giovanni Rotondo (Fg), 15/09/16;
- Seminario "La figura dell'architetto nell'attuale mercato edilizio" presso la CCIAA, Foggia, 08/11/2016
- Seminario tecnico "Le resine nel mondo. Impermeabilizzanti e pavimentazioni in resina" Foggia, 15 /12/2016 .
- Convegno "Terre e territorio: inchieste o prevenzioni?" con l'Ordine dei geologi di Puglia, l'associazione avvocati garganici, Rodi G.co (Fg) 22/10/16;
- Seminario tecnico "il Grassello di calce nel restauro" con Harpo – Sandtex, Foggia, 20/12/16;
- Corso "La riqualificazione energetica degli edifici esistenti da criticita' ad opportunita' di mercato attraverso l'effettuazione di una diagnosi energetica e le incentivazioni per il miglioramento della efficienza energetica (dalle detrazioni fiscali del 65% al nuovo conto termico)" Foggia 23-25 NOVEMBRE 2016;
- Corso di aggiornamento sulle recenti disposizioni in materia di prevenzione incendi;
- Corsi di aggiornamento per coordinatori della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione dei lavori (40 ore) con Formedil;

oltre alla attivazione e predisposizione di due corsi FAD asincrono, "Rigenerazione urbana e vincolo: Palmanova 9 e 10 ottobre 2015" e "Corso di deontologia" che hanno permesso agli iscritti di ricevere formazione direttamente dalla propria postazione internet.

Sono state stipulate, inoltre, convenzioni con la Cambridge Accademy di Foggia , per corsi di lingua, con Europaconcorsi, nonché avviato con Inarcassa, presso la nostra sede, uno sportello telematico attivo in video conferenza, per la risoluzione personalizzata di casi previdenziali complessi. Progetto pilota che ha coinvolto, su tutto il territorio nazionale italiano, solo sei ordini provinciali: tre per la categoria degli architetti e tre per gli ingegneri.

Vi invito, anche a nome dell'intero Consiglio, ad approvare il Bilancio Consuntivo 2016 con il relativo rendiconto finanziario.

Il Presidente
arch. Gaetano Centra

7 