



**Ordine degli Architetti,
Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori
della Provincia di Foggia**

RELAZIONE D'ACCOMPAGNAMENTO AL CONTO ECONOMICO PREVISIONALE 2014

Egregi colleghi,

si sottopone all'esame e alla approvazione dell'Assemblea il bilancio preventivo per l'esercizio dell'anno 2014.

Il bilancio preventivo, nel corso della sua elaborazione da parte di questo Consiglio insediatosi a Dicembre 2013, è stato oggetto di una attenta e lunga riflessione sulla determinazione sia del contributo di iscrizione che sulle spese da affrontare durante l'anno, in considerazione del persistere della crisi economica, della conseguenziale fase di recessione in atto che ha comportato una stretta economica con crescenti difficoltà e concause che hanno coinvolto direttamente tutti noi sia nel campo delle professioni che in quelle della imprenditoria privata.

Le entrate correnti previste nel bilancio preventivo rivengono quasi esclusivamente dalle sole quote annuali dovute dagli iscritti e relative more per ritardati pagamenti, che riescono a malapena a coprire quelle che sono alcune voci fisse di spesa, dalle quali non è possibile prescindere o comprimere in particolar modo: trattasi delle spese di personale, delle spese di funzionamento della sede e delle quote da corrispondere al Consiglio Nazionale, le quali complessivamente assorbono circa il 65% del nostro Bilancio. Inoltre da quest'anno, vi sono ulteriori oneri che l'Ordine si farà carico a seguito sia dell'applicazione delle nuove direttive legislative D.P.R. n° 137 del 07.08.2012 che ha imposto l'istituzione dei consigli di disciplina in seno agli Ordini e sia per la formazione obbligatoria con l'acquisizione dei crediti formativi da garantire ai colleghi, almeno in parte. Il totale di tali oneri, unitamente agli altri indicati in

bilancio, saranno sostenuti utilizzando il restante 35% del complessivo delle entrate previste.

Inoltre, al fine di poter assicurare una efficiente e veloce risposta a quelle che sono le richieste degli iscritti e degli adempimenti di codesto ordine, è stato acquistato un nuovo programma per la gestione della segreteria tale da poter far fronte alle varie e nuove attività dell'ufficio stesso.

Programma che consentirà: l'emissione dei MAV per il pagamento delle quote di iscrizione, la generazione parametrica delle more sul ritardo del pagamento, la gestione albo anagrafico degli iscritti con aggiornamento delle abilitazioni e dei crediti formativi acquisiti negli anni con stampe distinte per specializzazione, per abilitazione, per variazioni anagrafiche etc., la pubblicazione dell'Albo on-line e lo scambio dei dati anagrafici fra iscritto e segreteria .

Nonostante tutto, ivi compreso l'aumento dell'IVA e della Tares per l'anno 2014, si è definito, almeno per quest'anno, di riconfermare l'entità della quota contributiva di €. 180,00 (quota tra l'altro applicata nell'anno 2010), così come è stata confermata la richiesta di un contributo annuale ridotto per i neoiscritti (per i primi tre anni di iscrizione e con il limite di un'età massima di 35 anni) pari ad €.130,00.

L'avanzo di amministrazione iniziale, di circa €. 22.800,00, riveniente dalla precedente razionale gestione amministrativa, unitamente sia alla condivisione di una gestione previsionale oculata delle nostre risorse di bilancio e sia alla riscossione dei contributi arretrati, potrà far fronte alle ulteriori spese, senza aumentare la quota contributiva. E appena il caso evidenziare che la quota contributiva annuale 2014 di codesto Ordine su un 960 iscritti, risulta una delle più basse rispetto agli Ordini APPC della Puglia: BAT n° 490 c.a. iscritti quota contributiva 2014 €. 210,00; Bari n° 2500 c.a. iscritti quota contributiva 2014 €. 160,00; Brindisi n° 558 c.a. iscritti quota contributiva 2014 €. 230,00; Lecce n° 1400 c.a. iscritti quota contributiva 2014 €. 200,00; Taranto n° 690 c.a. iscritti quota contributiva 2014 €. 250,00.

Questa programmazione previsionale del bilancio, definita dal Consiglio con delibera n° 79 del 10/04/2014, rappresenta per TUTTI un impegno che insieme siamo chiamati a condividere nella misura in cui la tenuta dei nostri conti



dipenderà esclusivamente dalla regolarità dei pagamenti in quanto ove mai si dovesse verificare un ritardo dei versamenti del contributo annuale e della mancata regolarizzazione delle quote pregresse e di quelli dovuti per l'anno in corso, saremo costretti ad operare un adeguamento di quanto stabilito.

Ma ritorniamo ai contenuti del Conto Economico Preventivo 2014 dove sono stati riportate separatamente entrate e uscite di previsione. Sia le entrate che le uscite sono state suddivise tra "correnti" e in "c/capitale" a seconda della relativa natura ed origine.

Oltre alle solite voci di entrata e di spesa, si riporta di seguito quelle aventi un carattere di novità e/o che hanno necessità di apposita descrizione.

Per quanto attiene alle entrate:

- la previsione relativa alla liquidazione delle parcelle è stata determinata in € 6.000,00 che riteniamo essere una previsione prudentiale in conformità al trend storico avvenuto negli scorsi esercizi. Sul punto, sempre nell'ottica di economie di gestione si è stabilito che a partire dal 15 luglio e fino a tutto il 15 settembre, il servizio parcelle sarà sospeso;
- si è ridotta la previsione relativa alle entrate per sponsorizzazioni portandola ad € 117,00, attesa la difficoltà riscontrata negli ultimi anni ad incassare somme a tal fine;
- si è previsto il rimborso delle spese da parte dei partecipanti ai corsi di formazione organizzati dall'ordine nella misura di 20.000,00, somme che serviranno a coprire essenzialmente i costi di diretta imputazione;
- si è previsto l'incasso delle spese legali relative al recupero dei crediti verso gli iscritti sospesi per € 1.000,00, voce di entrata che si pareggia con i relativi costi, in considerazione del fondo spese riconosciuto al legale incaricato per i decreti ingiuntivi e la conseguente attività di recupero dei citati crediti.
- Per quanto attiene alle uscite:
- è stata prevista la spesa per la sottoscrizione della Convenzione Protocollo ITACA Puglia 2011 pari ad € 2.440,00 che consentirà a tutti gli iscritti di utilizzare un software *light* per la valutazione di sostenibilità ambientale ai sensi della L.R. n. 13 del 10.06.2008 "Norme per l'abitare sostenibile" ed alle successive leggi regionali n. 14/2009 e n. 21/2011 relative al cosiddetto



"Piano Casa" che hanno integrato la L.R. n. 21 del 29.07.2008 sulle "Norme per la rigenerazione urbana";

- è stata confermata la previsione di spesa di € 20.000,00 per lo svolgimento di corsi di formazione professionale sulla prevenzione incendi, sulla sicurezza, sulla certificazione energetica, etc., i cui costi specifici saranno interamente addebitati agli iscritti, fermo restando a carico dell'ordine i costi di struttura generali;
- è stata prevista la consueta spesa per l'abbonamento ad Europaconcorsi pari ad €. 2.178,00;
- è stata prevista la spesa di €. 700,00, di concerto con gli altri ordini professionali provinciali, per l'elaborazione di uno specifico software da dare in uso al Tribunale di Foggia per l'aggiornamento dell'Albo dei CTU con l'intento non solo di identificare la specificità professionale degli iscritti ai fini dell'attribuzione degli incarichi di consulenza per conto del magistrato ma anche per garantire l'osservanza del criterio di rotazione nell'attribuzione degli stessi incarichi (previsto dall'art. 52 della legge n. 69 del 18.06.2009) che allo stato, per via di un utilizzo manuale degli elenchi, non riesce ad essere garantita; tale progetto, dopo vari anni, sembra essere arrivato finalmente alla sua conclusione;
- è stata prevista la spesa di € 300,00 per le spese di gestione del Comitato Unitario per le Professioni provinciale, costituitosi lo scorso anno. Si precisa che per tali due ultime voci di spesa (programma CTU e Contributo CUP) sono state erroneamente riportate nel bilancio di previsione in maniera invertita;
- è stata prevista la spesa di € 1.500,00 per l'attività della Federazione Regionale degli Ordini A.P.P.C. della Puglia;
- è stata prevista la spesa per la stampa di pubblicazioni e acquisto riviste specializzate di settore per complessive € 1.500,00;
- è stata confermata la spesa per la tenuta del sito istituzionale "oappcfoggia.it" pari ad € 1.510,00, affidata al Consigliere Gaetano Lombardi, sempre disponibile e sensibile ad ogni novità informatica da gestire o introdurre al nostro sistema informatico;



- è stata confermata la spesa di € 8.500,00 per l'organizzazione di almeno un paio di convegni di respiro nazionale da accompagnare alla cerimonia di consegna delle targhe per gli iscritti che hanno compiuto venticinque anni di iscrizione all'Albo.

In conclusione, Vi invito, anche a nome dell'intero Consiglio, ad approvare il Bilancio Preventivo 2014.

Il Presidente
Arch. Gaetano Centra

